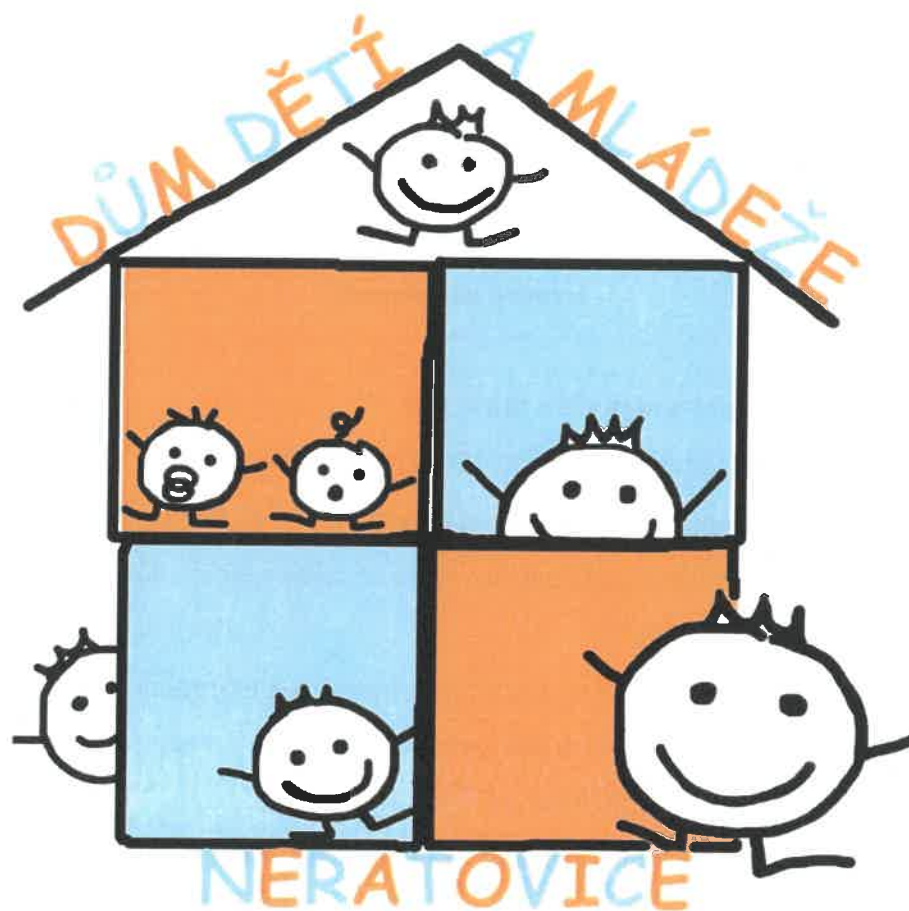


# Dům dětí a mládeže Neratovice



## Vnitřní řád

## DDM NERATOVICE

**Platnost:** 1. 9. 2023

**Vypracovala:** Bc. Markéta Rajchertová

## I.

### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 odst.1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, vydávám jako statutární orgán Domu dětí a mládeže Neratovice, Mládežnická 984, okres Mělník, (dále jen DDM) tento vnitřní řád, který upřesňuje pravidla provozu, režim, vztahy mezi dětmi, jejich zákonnými zástupci, účastníky zájmového vzdělávání a všemi zaměstnanci DDM.

## II.

### Úvodní ustanovení

#### Vnitřní řád DDM Neratovice stanoví a upravuje

- vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti DDM Neratovice
- podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků zájmového vzdělávání
- podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci v DDM
- provoz a vnitřní režim DDM
- podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání a jejich ochrany před rizikovým chováním účastníků zájmového vzdělávání a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
- podmínky zacházení s majetkem DDM ze strany účastníků zájmového vzdělávání
- podmínky vyřizování stížností, podnětů a připomínek k činnosti DDM

## III.

### Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti DDM Neratovice

DDM Neratovice je střediskem volného času dětí a mládeže. Ve smyslu zřizovací listiny plní funkci výchovně vzdělávací a rekreační se širokou zájmovou působností, je zřízen za účelem výchovy, vzdělávání a rekreačních činností účastníků zájmového vzdělávání v jejich volném čase. Předmětem jeho činnosti je poskytování zájmového vzdělávání podle zákona

č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

#### IV.

### Podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků zájmového vzdělávání v DDM Neratovice

#### Práva účastníků zájmového vzdělávání

- na zájmové vzdělávání, které slouží k rozvoji talentu, schopností a dovedností, k účelnému využití volného času
- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání
- na speciální péči v rámci možností, jde-li o účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami
- vyjadřovat se svobodně k zájmovému vzdělávání, jejich vyjádřením musí být věnována pozornost, která odpovídá jejich věku a stupni vývoje
- na informace a rady, které se týkají zájmového vzdělávání a které podporují jeho duševní rozvoj
- podílet se na programu zájmového útvaru, přicházet s novými nápady a podněty
- vznášet dotazy k pedagogům při dodržování zásad a pravidel slušného chování
- využívat přiměřeně svému věku vybavení DDM
- obrátit se na pedagoga se žádostí o pomoc, informaci a radu
- na respektování individuálních zvláštností, odlišností a zdravotního stavu
- v případě ohrožení agresivním chováním jiného účastníka má právo obrátit se na vedení DDM

#### Povinnosti účastníků zájmového vzdělávání

- řádně se zúčastňovat zájmového vzdělávání, neúčast na pravidelných zájmových činnostech omlouvat stanoveným způsobem
- dodržovat vnitřní řád, provozní řády, předpisy a pokyny DDM Neratovice k bezpečnosti a ochraně zdraví, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem

- při všech akcích pořádaných DDM se chovat slušně, respektovat pokyny pedagogických pracovníků a dodržovat základní pravidla slušného chování
- zdržet se jednání, které by narušovalo průběh vzdělávání nebo akce pořádané DDM, ohrožovalo zdraví jeho nebo ostatních osob, snižovalo důstojnost či porušovalo právo kohokoli, vedlo k poškozování majetku DDM nebo ostatních osob
- nenosit do DDM předměty, kterými by mohlo dojít k ohrožení zdraví vlastního i jiných osob (nože, zbraně – i napodobeniny, jedovaté i nebezpečné látky, pyrotechnické výrobky atd.)
- v celém areálu DDM a při akcích pořádaných DDM platí zákaz nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek, pití alkoholických nápojů a kouření
- využívat prostory určené k daným zájmovým činnostem výhradně v přítomnosti vedoucího zájmového vzdělávání (lektorů, cvičitelů apod.) nebo pověřených osob, dbát jejich pokynů, řídit se provozními řády užívaných prostor
- při činnosti udržovat pořádek a čistotu, používat jen poskytované pomůcky, vlastní pomůcky používat pouze s výslovným svolením pracovníka DDM Neratovice
- chovat se ohleduplně k ostatním účastníkům zájmového vzdělávání, během činnosti dodržovat kázeň a klid, nevzdalovat se bez souhlasu pedagogického pracovníka
- chránit majetek svůj i DDM Neratovice, nevnášet cenné předměty ani vyšší finanční částky, svrchní oděv i obuv odkládat jen na místa k tomu určená
- ihned hlásit závady a škody na majetku, úrazy i drobná poranění pracovníkům DDM
- všichni účastníci mají povinnost dodržovat Mimořádná opatření, pokud jsou pro danou dobu vyhlášena

Ředitelka DDM v případě závažného porušení povinností stanovených vnitřním řádem může rozhodnout o podmíněčném vyloučení nebo vyloučení účastníka zájmového vzdělávání z činnosti DDM (v rámci správního řízení).

#### **Práva zákonných zástupců účastníků zájmového vzdělávání**

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- na informace a poradenskou pomoc pro své dítě
- vznášet dotazy a připomínky k činnosti DDM vedoucím zájmových útvarů, ředitelce DDM
- po předchozí domluvě zúčastnit se činnosti zájmových útvarů

- právo požádat o snížení úplaty za zájmové vzdělávání, dle Vyhlášky č. 74 /2004 Sb. o zájmovém vzdělávání, ředitelku DDM ve správním řízení (podáním písemné žádosti)

### **Povinnosti zákonných zástupců účastníků zájmového vzdělávání**

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečností účastníka zájmového vzdělávání, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání
- v případě nemožnosti účastníka zájmového vzdělávání zúčastnit se pravidelných schůzek, jsou zákonní zástupci povinni informovat o této skutečnosti vedoucího zájmového útvaru nebo interního pedagogického pracovníka
- oznamovat údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh zájmového vzdělávání nebo bezpečnost, a změny v těchto údajích
- jsou povinni zaplatit úplatu za zájmové vzdělávání ve stanovených termínech

Osobní údaje účastníků zájmového vzdělávání jsou v organizaci zpracovávány na základě povinné školské matriky (Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, §28) nebo se souhlasem subjektu údajů. Osobní data v dokumentech jsou zpracována způsobem, který zajistí náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí technických a organizačních opatření před neoprávněným přístupem k údajům, náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením (viz. Směrnice organizace k ochraně osobních údajů.)

### **Práva pedagogických pracovníků**

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

- na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany účastníků zájmového vzdělávání a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole
- na ochranu před neodborným zasahováním do výkonu pedagogické činnosti
- na výběr a uplatňování metod, forem a prostředků konání přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně-pedagogické nebo přímé pedagogicko-psychologické činnosti, pokud jsou v souladu se zásadami a cíli vzdělávání
- na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti

## **Povinnosti pedagogických pracovníků**

Pedagogičtí pracovníci jsou povinni

- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání
- chránit a respektovat práva účastníka zájmového vzdělávání
- chránit bezpečí a zdraví účastníka zájmového vzdělávání a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních
- svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj
- zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu účastníka zájmového vzdělávání, výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku
- poskytovat účastníkovi zájmového vzdělávání nebo zákonnému zástupci nezletilého účastníka zájmového vzdělávání informace spojené s výchovou a vzděláváním
- všichni zaměstnanci organizace jsou seznámeni se Směrnicí organizace k ochraně osobních údajů

## **V.**

### **Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci v DDM**

- vzájemné vztahy mezi všemi pracovníky v DDM a účastníky zájmového vzdělávání musí vycházet ze zásady vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti
- zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky účastníka zájmového vzdělávání vůči zaměstnancům školského zařízení nebo vůči ostatním účastníkům zájmového vzdělávání se považují za závažné zavinění porušení povinností stanovených školským zákonem, dopustí-li se účastník zájmového vzdělávání takového jednání, může být účastník zájmového vzdělávání vyloučen
- informace do školní matriky nebo jiné důležité informace (zdravotní handicap, ...), které účastník nebo zákonný zástupce účastníka poskytne, jsou důvěrné, všichni pedagogičtí zaměstnanci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (resp. Obecným nařízením EU o ochraně osobních údajů – GDPR a Směrnicí organizace k ochraně osobních údajů) a § 38 odst. 1 a § 301 písm. c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce

- účastníci zájmové činnosti zdraví pracovníky DDM srozumitelným pozdravem, pracovník DDM na pozdrav odpoví

## VI.

### Provoz a vnitřní režim DDM

- provoz v DDM je zajišťován po celý školní rok, tzn. vždy od 1. 9. do 31. 8. následujícího roku, a to i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování
- zájmové útvary zahajují svou činnost na konci měsíce září a končí zpravidla v polovině června
- v průběhu školního roku se uskuteční přibližně 28 schůzek (DDM si vyhrazuje právo, při vyhlášení nouzového stavu, či při mimořádných opatřeních, ponížít počet odučených hodin na minimálně 10 za pololetí)
- o vánočních prázdninách je činnost DDM přerušena
- v době prázdnin neprobíhá pravidelná zájmová činnost, probíhá pouze táborová činnost
- denní provozní doba je určována s přihlédnutím k potřebám zajištění zájmového vzdělávání
- užívání prostor DDM při zajišťování ostatních forem zájmového vzdělávání nad rámec stanovené provozní doby je umožňováno výhradně na základě předchozího projednání a schválení
- provoz DDM se řídí časovým harmonogramem zájmové činnosti, v této době zodpovídá za provoz pracovník, který má službu na recepci DDM:
  - podává informace
  - vybírá zápisné, vstupné
  - provádí dozor nad dětmi, které čekají na zahájení zájmového útvaru
  - má přehled o všech činnostech v DDM
  - zabezpečí ošetření při drobných úrazech, popřípadě zajistí lékařskou pomoc
  - účastníci spontánní činnosti jsou povinni hlásit službě veškeré poškození i ztrátu majetku nebo věcí

- DDM nezodpovídá za žáka v době mimo předem stanovený rozvrh zájmové činnosti, a pokud se nejedná o akci pořádanou DDM, zejména není odpovědný za žáka během jeho cesty do DDM a z DDM
- v klubovnách a odborných učebnách dodržují účastníci zájmové činnosti provozní řády
- účastníci zájmové činnosti nenosí do DDM nepotřebné či drahé věci, DDM nenese za ztrátu či poškození odpovědnost
- účastníci zájmové činnosti dodržují čistotu v okolí DDM, dbají na pořádek ve všech prostorech DDM, neničí majetek DDM, do prostor DDM vstupují po přezutí
- zákonní zástupci nebo návštěvy vstupují do prostor DDM po přezutí nebo použijí návleky
- účastníci zájmové činnosti vstupují do budovy DDM po zazvonění (domovní zvonek – představení se a sdělení, na který druh činnosti přichází), poté je vpuštěn do budovy
- vstup do areálu zahrady DDM je povolen bez nahlášení službě, nutno dodržovat provozní řád

### **Denní provoz DDM**

Denní provoz DDM probíhá v rozmezí od 8:00 hod. do 21:00 hod., podle rozvrhu zájmových útvarů a harmonogramu akcí

- v dopoledních hodinách probíhají výukové programy, soutěže, přehlídky pro školy a akce pro veřejnost
- v odpoledních hodinách probíhá převážně činnost zájmových útvarů a další aktivity z oblasti zájmového vzdělávání
- při konání jakékoli akce se její účastníci shromáždí ve vymezených prostorách k tomu určených
- po celou dobu provozu DDM je možné využívat hernu a celý areál zahrady ke spontánním činnostem podle výběru zájemců (neurčí-li mimořádné opatření jinak) – účastníci spontánních činností jsou povinni dodržovat vnitřní řád zařízení a řídit se pokyny pedagogického dohledu, za bezpečnost při spontánních činnostech nezodpovídá pedagogický dohled, ale zajišťuje případné ošetření

Ředitelka DDM stanovuje čerpání řádných dovolených zpravidla na letní prázdniny dle plánované táborové činnosti. Zaměstnanci dále čerpají dovolenou v době o vánočních prázdninách, dále ve dnech, kdy se neuskutečňuje vzdělávací a výchovná činnost a v době plánovaných oprav.

Při uzavření budovy slouží pro neodkladné případy telefon ředitelky, který je uveden na webových stránkách DDM.

### **Přijímání účastníků zájmového vzdělávání, úplata za zájmové vzdělávání**

Účastníky zájmového vzdělávání jsou podle § 1 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání dětí, žáci a studenti, účastníky mohou být také pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby včetně účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Přijímání k účasti na zájmovém vzdělávání DDM Neratovice je prováděno bez omezení:

- přijímání k pravidelným zájmovým činnostem a táborovým a podobným činnostem je rozhodováno na základě písemné přihlášky, podepsané zletilým zájemcem nebo zákonným zástupcem nezletilého zájemce
- počet přijímaných účastníků je limitován předpisy pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků a podmínkami pro kvalitní zajištění obsahové náplně
- pro některé formy zájmových činností jsou stanoveny vstupní podmínky, např. věková hranice pro účastníky soutěží, zdravotní způsobilost pro účast na táborových činnostech apod.
- podmínkou pro přijetí k zájmovému vzdělávání je včasná úhrada úplaty za zájmové vzdělávání stanoveným způsobem
- pokud za účastníka zájmového vzdělávání není uhrazena úplata, ředitelka DDM může rozhodnout o vyloučení z činnosti
- při stanovování výše úplaty za jednotlivé formy zájmového vzdělávání je přihlíženo k jeho celkové délce, náročnosti a dalším podmínkám realizace
- schválená výše úplaty je závazná, podmínky jejího snížení nebo prominutí jsou vymezeny §11 odst. 3 vyhlášky č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, výše úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestli-že
  - účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi
  - účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvků na péči podle zákona o sociálních službách
  - účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře, a tuto skutečnost prokáže ředitelce

- celkový přehled zájmových útvarů se stanovenou výší úplat je součástí plánu činnosti na daný školní rok
- úplata za zájmové vzdělávání může být v návaznosti na délku zájmového vzdělávání hrazena:
  - a) za pololetí nebo za celý školní rok u zájmových útvarů
  - b) jednorázově u ostatních forem zájmového vzdělávání
- úplata za zájmové vzdělávání ostatními formami je hrazena do termínu stanoveného organizačními pokyny dané akce, nejpozději však do termínu zahájení těchto činností
- pokud se z organizačních nebo jiných vážných důvodů neuskuteční minimální počet schůzek daných na školní rok, bude úplata za kroužek poměrně vrácena

## VII.

### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

Základní povinnosti při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání jsou stanoveny platnými zákony a předpisy pro tuto oblast, jako jsou Zákoník práce, Zákon o ochraně veřejného zdraví, ČSN, případně mimořádnými opatřeními či omezeními, jsou-li v dané době nějaká v platnosti.

Za řízení a kontrolu na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků při poskytování zájmového vzdělávání odpovídá ředitelka DDM Neratovice.

#### **Všichni účastníci zájmového vzdělávání DDM Neratovice jsou povinni**

- dodržovat pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, vydávaná písemně formou poučení v denících zájmových útvarů nebo ústně při zahajování nepravidelných zájmových činností
- přezouvat se, dbát na hygienu a aktuální hygienická nařízení
- nemanipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači
- v odborných učebnách a v tělocvičně (sále) dodržovat specifické bezpečnostní předpisy
- dodržovat provozní řády jednotlivých prostor DDM a pokyny pracovníků DDM

- ihned ohlásit ředitelce DDM úrazy a jiné závažné události, které mají vliv na bezpečnost a zdraví osob, ke kterým došlo v průběhu účasti na zájmovém vzdělávání

### **Všichni pracovníci DDM Neratovice jsou povinni**

- při zájmovém vzdělávání přihlížet k základním fyziologickým potřebám účastníků zájmového vzdělávání a ostatních účastníků, vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a prevenci vzniku sociálně nežádoucích jevů
- provádět základní poučení o BOZP a PO při zahajování každé zájmové činnosti:
  - o poučení účastníků pravidelných zájmových činností, provést písemný zápis do deníku ZÚ
  - při zahajování ostatních forem vzdělávání provádět ústně, ale prokazatelně
  - za poučení pracovníků a účastníků táborových a podobných činností je odpovědný pracovník na základě pověření k výkonu funkce hlavního vedoucího, v případě možných rizik je třeba poučení opakovat
- informovat účastníky a zákonné zástupce nezletilých účastníků o změnách v provozu DDM Neratovice, případně je seznamovat se zásadními změnami podmínek zájmového vzdělávání
- dbát na dodržování pracovních řádů prostor využívaných k činnosti, průběžně provádět kontrolu a vyhodnocovat možná rizika, svým jednáním jim včas předcházet
- dodržovat mimořádná opatření, pokud jsou v dané době vyhlášena
- ve stanovených termínech se účastnit – a to i opakovaně – poučení BOZP
- poučení před prázdninami provádí vedoucí ZÚ, varuje před škodlivými vlivy alkoholu, kouření, upozorní na nebezpečí pro život a zdraví, informuje o nebezpečí vzniku požáru, dopravní kázni, varuje před koupáním v neznámých místech

### **Záznam o školním úrazu**

- kniha úrazů je uložena u ředitelky, úrazy se evidují do 24 hodin od okamžiku, kdy je úraz hlášen
- zápis provede ředitelka s vedoucím ZÚ, táborovým vedoucím
- o každém úrazu je informována ředitelka
- o úrazu nezletilého účastníka podá pověřený pracovník informaci zákonnému zástupci
- o úrazu podá ředitelka hlášení pojišťovně
- o úrazu podá ředitelka hlášení ČŠI (InspIS DATA)

### **Postup zaměstnanců DDM Neratovice při úrazech**

- zajistit poranění a podat první pomoc
- zavolat lékařskou pomoc, nebo zajistit doprovod dospělou osobou k lékaři
- informovat zákonné zástupce
- informovat ředitelku
- provést zápis do knihy úrazů, popř. vyplnit záznam o úrazu

### **Primární prevence rizikového chování v DDM Neratovice**

- všichni pracovníci DDM mají povinnost předcházet všem projevům i náznakům agrese, šikany, kyberšikany, a dalším rizikovým formám komunikace prostřednictvím multimédií, násilí, vandalismu, intolerance, antisemitismu, extremismu, rasismu a xenofobii, závislostnímu chování, užívání všech návykových látek, při plnění této povinnosti je dále třeba věnovat zvýšenou pozornost vytváření příznivého klimatu a pocitu bezpečí, osobním příkladem rozvíjet žádoucí postoje ostatních účastníků zájmového vzdělávání DDM
- účastníci zájmového vzdělávání se v případě pocitu ohrožení či skutečného ohrožení mohou obrátit na kteréhokoli pracovníka nebo přímo na vedení DDM, ohlášené případy musí být neprodleně a účinně řešeny a případné oběti poskytnuta okamžitá pomoc
- nevnášet do objektu DDM Neratovice věci, které nesouvisejí se zájmovou činností, zejména věci nebezpečné, porušování tohoto zákazu je považováno za závažné porušení Vnitřního řádu
- dodržovat v objektech DDM Neratovice zákaz kouření a užívání návykových látek (tzn. alkoholu, psychotropních látek a ostatních látek způsobujících nepříznivé ovlivnění psychiky člověka, jeho ovládacích či rozpoznávacích schopností nebo sociálního chování)
- každý má právo svobodně projevovat své náboženství nebo víru

## **VIII.**

### **Podmínky zacházení s majetkem DDM Neratovice ze strany účastníků zájmového vzdělávání**

- účastníci zájmového vzdělávání, pracovníci i ostatní uživatelé nebo návštěvníci DDM jsou povinni zacházet šetrně s majetkem DDM i majetkem ostatních osob

- vzniklé škody musí být ihned po jejich zjištění hlášeny vedoucímu dané zájmové činnosti, případně jiným pracovníkům DDM
- náhrady škod vzniklých úmyslně nebo z hrubé nedbalosti hradí v plném rozsahu účastník zájmové činnosti nebo zákonní zástupci účastníka, který poškození způsobil
- každý účastník zájmového vzdělávání udržuje pořádek a čistotu

## IX.

### **Podmínky vyřizování stížností, podnětů a připomínek k činnosti DDM Neratovice**

Poskytování informací o DDM se řídí zákonem č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

Stížnosti, podněty a připomínky k činnosti DDM mohou podávat účastníci zájmového vzdělávání samostatně, prostřednictvím vedoucích zájmových činností nebo na adresu sídla DDM Neratovice, Mládežnická 984, 277 11 Neratovice nebo elektronicky na adresu [info@ddmneratovice.cz](mailto:info@ddmneratovice.cz) nebo na adresu [rajchetrova@ddmneratovice.cz](mailto:rajchetrova@ddmneratovice.cz).

DDM Neratovice řeší všechny obdržené stížnosti a podněty, pisatele vyrozumí v případě, že uvede své jméno, příjmení a kontaktní adresu.

## X.

### **Ochrana osobních údajů (GDPR)**

Osobní údaje účastníků zájmového vzdělávání jsou v organizaci zpracovávány na základě povinné školské matriky (zákon č. 561/2004 Sb., Školský zákon, §28), jiného důvodu (oprávněného zájmu) nebo se souhlasem subjektu údajů.

Osobní data v dokumentech jsou zpracovávána způsobem, který zajistí náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany (pomocí technických a organizačních opatření) před neoprávněným přístupem, náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením údajů.

Formou diskusí v zájmových útvech a v táborové činnosti organizace podporuje prevenci a výchovu k ochraně osobních údajů. Účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s problematikou ochrany osobních údajů. Diskuse jsou zaměřeny zejména na:

- zásady ochrany osobních údajů
- práva při ochraně osobních údajů

- používání osobních údajů pro účely marketingu

## XI.

### Závěrečné ustanovení

Na tento Vnitřní řád navazují provozní řády kluboven a odborných pracoven užívaných zájmovými útvary při zajišťování zájmového vzdělávání.

Všichni zaměstnanci organizace jsou povinni Vnitřní řád DDM Neratovice a navazující řády dodržovat a řídit se jimi.

Tento Vnitřní řád DDM Neratovice zrušuje předchozí Vnitřní řád DDM z 1. 9. 2022, je vydáván 1. 9. 2023 a tímto dnem nabývá platnosti.

*Dům dětí a mládeže Neratovice  
Mládežnická 984  
277 11 NERATOVICE  
Tel.: 315 68 21 87, mob.: 733 129 667  
IČO: 49518968  
e-mail: info@ddmneratovice.cz*

**Bc. Markéta Rajchertová**  
ředitelka DDM Neratovice



Seznámení zaměstnanců DDM Neratovice s Vnitřním řádem DDM Neratovice proběhlo dne 1. 9. 2023.